

ORGANIZAČNÍ ŘÁD KOMISÍ

Asociace prádeln a čistíren ČR, z. s.

IČO: 643 26 951, Purkyňova 648/125, Medlánky, 612 00 Brno

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1.1. Odborné komise jsou poradními a pomocnými orgány předsednictva Asociace a jsou zřizovány podle čl. 4.8. Stanov. Tento organizační řád odborných komisí Asociace (dále jen „OŘK“) upravuje v souladu s čl. 4.8.5. Stanov způsob činnosti odborných komisí Asociace.

2. ČINNOST ODBORNÉ KOMISE

- 2.1. **[Předseda komise]** Každá komise ze svého středu volí předsedu. Funkční období předsedy není omezené, ledaže se komise na funkčním období usnese.
- 2.2. **[Cíle komise]** Komise si stanoví hlavní směry zaměření své práce, střednědobý plán činnosti a na to navazující krátkodobé úkoly potřebné pro jejich splnění. Předseda komise je povinen seznámit s plánem práce předsednictvo.
- 2.3. **[Nárok na odměnu a náhrada nákladů]** Činnost v odborné komisi je dobrovolná a není s výjimkou prokazatelných a účelně vynaložených cestovních nákladů schválených předsednictvem nijak refundována.
- 2.4. **[Způsob jednání komise]** Komise se usnává většinou hlasů všech přítomných členů. Předseda svolává jednání komise, řídí je a organizuje jejich průběh. Místa, termíny jednání i způsob a systém své práce volí komise podle svého uvážení. Komise vykonávají svoji činnost v duchu svého poslání a v souladu se Stanovami, tímto OŘK a právními předpisy.
- 2.5. **[Složení komise]** Komise mohou tvořit zástupci členů řádných, mimořádných i čestných členů Asociace, ale také odborníci mimo členskou firmu. Maximální počet členů komise je 13. Počet mimořádných členů nesmí překročit 40% z celkového počtu členů.
- 2.6. **[Zápis z jednání komise]** Z jednání komise se pořizuje zápis, který vyhotovuje předsedou komise určený člen komise, který jej následně zašle předsedovi komise ke kontrole. Předseda komise do osmi (8) dnů zašle zápis na sídlo Asociace (na sekretariát) a ostatním členům komise, Výkonný ředitel následně zajistí zveřejnění zápisu na internetových stránkách Asociace v sekci pro členy Asociace. Zápis z jednání Komise obsahuje výsledek hlasování dle typu členství.
- 2.7. **[Podpora komise]** Organizační pomoc poskytuje komisím sekretariát Asociace.
- 2.8. **[Výstupy činnosti]** Výsledky činnosti komise předkládá předseda komise nebo předsedou komise určený člen komise nejméně jedenkrát (1x) za rok předsednictvu v písemné nebo elektronické podobě, a to vždy nejpozději na jeho posledním jednání před jednáním Kolegia. Komise podle potřeby informuje předsednictvo a předkládá návrhy i častěji.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

3.1. Tento OŘK byl schválen na schůzi předsednictva Asociace konané dne 24. května 2023 a nabývá účinnosti dne 25. května 2023.