

PROFESNĚ-ETICKÝ KODEX

Asociace prádeln a čistíren ČR, z. s.

IČO: 643 26 951, Purkyňova 648/125, Medlánky, 612 00 Brno

- (A) Asociace prádeln a čistíren ČR, z.s. (dále jen „Asociace“) je státem registrovaná, nezávislá, nepolitická, odborná, dobrovolná a otevřená zájmová organizace, která si spolu s obhajobou a prosazováním profesních zájmů klade za cíl, aby veškeré její činnosti byly v souladu s obecně uznávanými etickými zásadami podnikání a mezilidských vztahů v demokratické společnosti.
- (B) Pravidlo chování svých členů shrnuje Asociace v tomto profesně-etickém kodexu (dále jen „Etický kodex“). Etický kodex vyhláší kolegium Asociace v souladu se stanovami a současně vyzývá své partnery k obdobnému jednání a k uplatňování obdobných pravidel a zásad.
- (C) Asociace se hlásí k tomuto Etickému kodexu jako k souboru základních hodnot a přístupů k podnikání.
- (D) Etický kodex je dokumentem, který shrnuje základní etická pravidla chování svých členů, kteří jej vstupem do Asociace přijímají, otevřeně deklarují jeho dodržování a jsou si vědomi skutečnosti, že v případě jeho porušení nebo při neprovedení patřičných nápravných opatření, může dojít rozhodnutím Předsednictva Asociace k ukončení jejich členství v Asociaci bez nároku na náhradu zaplaceného členského příspěvku a ke zveřejnění tohoto rozhodnutí v časopise vydávaném Asociací.
- (E) Definováním a následným uplatňováním principů a zásad uvedených v tomto Kodexu chce Asociace deklarovat plnění jednoho ze svých nejdůležitějších úkolů, kterým je podle stanov Asociace trvalé zabezpečení dobré pověsti a důvěry všech v ní zainteresovaných stran.
- (F) Tento Kodex byl schválen na jednání Kolegia Asociace konaném v Kuřimi a nabývá účinnosti dne 25. června 2021.

Asociace přijala Kodex v následujícím znění:

1. VZTAHY S DODAVATELI A ODBĚRATELI

- 1.1. Každý člen Asociace jedná ve vztahu ke svým odběratelům a dodavatelům vždy čestně a korektně tak, aby mohl vytvářet a rozvíjet dlouhodobé a úspěšné obchodní vztahy.
- 1.2. Členové Asociace se zavazují dodržovat ve vztahu ke svým odběratelům a dodavatelům pravidla hospodářské soutěže, nepoužívat žádné zavádějící či klamavé praktiky a jednat vždy tak, aby bylo zachováno jejich dobré jméno a dobré jméno Asociace.
- 1.3. Každý člen Asociace je povinen dbát ve vztahu ke svým odběratelům a dodavatelům na předcházení sporů. Za tímto účelem se především zavazuje k dodržování platební morálky a řádnému vyřizování reklamací a stížností. V případě vzniku sporu se každý člen Asociace zavazuje učinit včasné a efektivní kroky k jeho ukončení.
- 1.4. Člen Asociace dbá na to, aby jím poskytované služby vždy odpovídaly dohodnutým časovým a kvalitativním parametrům a dalším požadavkům vyplývajícím z příslušných právních předpisů a profesních norem.

- 1.5. Jakákoli forma neoprávněné výhody nebo nedovoleného nadstandardního zacházení ve vztazích mezi členem Asociace a jeho odběratelem nebo dodavatelem je považována za nežádoucí a každý člen Asociace se zavazuje sjednání takových výhod nebo zacházení zdržet.
- 1.6. Každý člen Asociace se zavazuje, že při své činnosti a při spolupráci s jeho odběrateli nebo dodavatelem nevyužije žádných prostředků získaných jinak než legálními a legálními cestami.
- 1.7. Každý člen Asociace je povinen zajistit, aby on sám a jeho zaměstnanci ve vztahu ke svým odběratelům a dodavatelům zachovávali důvěrnost a podrobnosti jejich vztahů s odběrateli a dodavatelem uchovali v tajnosti.

2. VZTAHY K ZAMĚŠTNANCŮM A K PRACOVNÍMU PROSTŘEDÍ

- 2.1. Asociace a každý její člen pokládají lidskou důstojnost každého zaměstnance za základní princip a nejvyšší morální prioritu v rámci jejich pracovně právní politiky.
- 2.2. Každý člen Asociace si zakládá na rovném zacházení a rovných podmínkách pro každého zaměstnance. Základním principem personální politiky každého člena Asociace je umožnit zaměstnancům výkon dané profese bez jakékoliv politické, rasové, náboženské, národnostní či jiné diskriminace, a to bez ohledu na pohlaví, věk, stav nebo nezpůsobilost, která se nevztahuje k pracovním úkolům. Žádný člen Asociace netoleruje a nebude tolerovat sexuální, fyzické nebo psychické obtěžování zaměstnanců, a pokud jej zjistí, zavazuje se podniknout příslušné kroky k nápravě.
- 2.3. Každý člen Asociace se zavazuje vytvářet hygienicky nezávadné a bezpečné pracovní prostředí. Jednou ze základních priorit je ochrana zdraví, a to ve vztahu ke všem zúčastněným subjektům. Pro zajištění plnění této priority dodržují členové Asociace důsledně veškeré hygienické, a jiné normy a předpisy, a to ve všech jejich provozech, stejně jako se zavazují zajistit pro jejich zaměstnance preventivní zdravotní prohlídky. Každý člen Asociace dbá, aby jeho zaměstnanci dodržovali zásady bezpečnosti práce, a bude jim v této oblasti zajišťováno řádné proškolení.
- 2.4. Každý člen Asociace se zavazuje vytvářet příznivé pracovní podmínky umožňující osobní i profesní růst zaměstnanců. Za tímto účelem jim vytvoří zejména podmínky pro zvyšování jejich odborné úrovně.
- 2.5. Člen Asociace dbá na to, aby jeho provozy byly v maximální možné míře (a vzhledem k daným poměrům) vhodně přizpůsobeny pro bezproblémový pohyb osob se zdravotním postižením.
- 2.6. Každý člen Asociace se v pracovněprávních otázkách řídí platnými a účinnými právními předpisy, zajišťuje pravidelné a včasné odměňování všech zaměstnanců a dbá na řádné hrazení všech zákonných odvodů za zaměstnance.
- 2.7. Každý člen Asociace je povinen vyvinout maximální rozumně požadovatelné úsilí k tomu, aby jeho zaměstnanci při nakládání s jeho majetkem jednali řádně, v souladu s právními předpisy a v zájmu člena, aby informace získané při výkonu činnosti nezneužívali pro osobní prospěch a aby při výkonu jejich činnosti dbali na dobré jméno a pověst člena i celé Asociace.

3. VZTAHY K ORGÁNŮM STÁTNÍ SPRÁVY, SAMOSPRÁVÁM A REGIONU

- 3.1. Každý člen Asociace je povinen při vystupování vůči orgánům státní správy, samosprávám a zástupcům regionů respektovat celospolečenské zájmy a dbát na své dobré jméno, stejně jako na dobré jméno Asociace.
- 3.2. Za tímto účelem se člen Asociace zavazuje při komunikaci s uvedenými subjekty uvádět vždy pravdivé a úplné informace a zveřejňovat řádně a včas všechny právním řádem vyžadované informace.
- 3.3. Každý člen Asociace musí řádně a včas plnit své povinnosti vůči státu, zejména vést řádné účetnictví a plnit své daňové povinnosti.

4. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

- 4.1. Zájmem Asociace a jejích členů je podílet se na zlepšování kvality životního prostředí a podílet se na jeho ochraně.
- 4.2. Za tímto účelem se každý člen Asociace aktivně zasazuje o odstraňování následků jeho podnikatelské činnosti a správnou volbu a modernizaci jeho technologických postupů a jím využívaných surovin, dbá o minimalizaci jeho dopadů na životní prostředí.
- 4.3. Každý člen Asociace je povinen na vyžádání jakékoliv osoby předložit pravdivé informace o jeho environmentálním programu.
- 4.4. Každý člen Asociace se při své činnosti řídí všemi příslušnými právními předpisy a obecně závaznými normami na úrovni ochrany životního prostředí.

5. VZTAH KE KONKURENCI

- 5.1. Každý člen Asociace se v rámci konkurenčního boje zavazuje chovat čestně a dle pravidel hospodářské soutěže.
- 5.2. Každý člen Asociace tak především nepoškozují dobré jméno konkurentů, nevyužívá svého dominantního postavení na trhu a obecně se zdržuje jakýchkoli nekalých obchodních praktik.
- 5.3. Každý člen Asociace dbá na to, aby jeho zaměstnanci ve vztahu ke konkurenci respektovali důvěrnost získaných informací obchodního charakteru.

6. KONTROLA DODRŽOVÁNÍ ETICKÝCH NOREM A JEJICH OVĚŘOVÁNÍ A AKTUALIZACE

- 6.1. Každý z členů Asociace, členů orgánů Asociace nebo jakákoli třetí osoba jsou oprávněni předkládat k rukám Výkonného ředitele nebo Prezidenta Asociace podněty k činnostem a jednáním členů orgánů Asociace nebo samotných členů Asociace, která považují za neetická anebo rozporná s tímto Kodexem.
- 6.2. Výkonný ředitel je povinen shromažďovat všechny obdržené podněty a tyto vždy předložit na nejbližším zasedání Předsednictva k projednání. Předsednictvo je povinno se každým z podnětů zabývat a vyhodnotit jeho důvodnost.
- 6.3. V případě potřeby Předsednictvo může vyzvat osobu, jejíž jednání se podnět týká, ke sdělení jejího stanoviska. Každý člen Asociace nebo člen orgánu Asociace je povinen se Předsednictvu na výzvu k takovému podnětu vyjádřit - pokud tak v přiměřené době neučiní, Předsednictvo může považovat skutečnosti sdělené v podnětu za dané bez dalšího a vycházet z nich při vyhodnocení podnětu.

- 6.4. Pokud Předsednictvo shledá podnět důvodným, tj. jednání člena Asociace nebo člena orgánu Asociace bude vyhodnoceno jako rozporné s tímto Kodexem, s dalšími vnitřními předpisy Asociace nebo s dobrými mravy, je oprávněno k přijetí nápravných opatření.
- 6.5. V případě členů Asociace je Předsednictvo oprávněno přijmout zejména tato nápravná opatření: (a) vyzvat k nápravě adresnou výzvou, (b) vyzvat k nápravě veřejnou výzvou, např. publikací v Asociací vydávaném periodiku, nebo (c) vyloučit člena Asociace v souladu s čl. 3.8 stanov Asociace.
- 6.6. V případě členů orgánů Asociace nebo jejích zaměstnanců je Předsednictvo oprávněno přijmout zejména tato nápravná opatření (a) vyzvat k nápravě adresnou výzvou, (b) vyzvat k nápravě veřejnou výzvou, např. publikací v Asociací vydávaném periodiku, (c) odvolat daného člena orgánu Asociace, pokud je jeho jmenování a odvolávání v jeho působnosti, nebo (d) informovat o neetickém chování dané osoby Kolegium Asociace a doporučit jí přijetí kroků v její působnosti.
- 6.7. Na vyžádání osoby, která podala podnět dle čl. 6.1. Kodexu je Výkonný ředitel povinen poskytnout informace o způsobu vyřízení podnětu.
- 6.8. Za správnost a implementaci schválených aktualizací Kodexu odpovídá Výkonný ředitel.